**7. ЗАЯВКА**

**на участие в Молодёжной конференции**

**«Новые материалы, технологии и устройства в ракетной,**

**авиационной технике и пилотируемой космонавтике»**

**1. Сведения об участнике (участниках):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Организация, ВУЗ, город** | **Должность** | **Название доклада / без доклада** |
|  |  |  |  |  |

Секция № (1,2,3,4)

Степень конфиденциальности информации, содержащейся в докладе, ограничения на ее использование в открытых источниках -

**2. Контактная информация участника (участников):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Раб. тел. (код)** | **Моб. тел.** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |

**3. Сведения о руководителе участника:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Место работы Организация, ВУЗ, город** | **Должность** | **Контактная информация** |
|  |  |  |  |  |

**4. Состав предполагаемой делегации:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Организация, ВУЗ** | **Город** | **Участник / гость** |
|  |  |  |  |  |

**5. Заявка на бронирование гостиницы «Орбита», (в случае необходимости):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО**  | **Организация,** **ВУЗ, город** | **Даты проживания** |
| **заезд** | **выезд** |
|  |  |  |  |  |

**6. Контактная информация ответственного лица по вопросам получения от оргкомитета финансовых документов и их оформления**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организация, ВУЗ****(сокращенное название)** | **Ответственное лицо****ФИО** | **Фактический и почтовый адрес****Примечание\*** | **Контактный телефон (код города)** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |

\*При необходимости в примечании написать пометку для почтовых отправлений № отдела, для кого и прочие особенности.

**6. Сведения об организации участников:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации |  |
| Юридический адрес организации |  |
| Данные организации | ИНН КПП  |
| Наименование банка |  |
| Банковские реквизиты | р/с  |
|  | к/с |
|  | БИК |
| Руководитель организации: должность, ФИО |  |
| На основании чего действует |  |

**7. Паспортные данные всех участников и гостей для прохода в ЦПК:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия,имя, отчество | Организация | Дата рождения | Документ удостове-ряющий личность | Номер и  серия документа | Кем выдан документ | Место постоянной регистрации | Граж-данство |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Внимание!**

«Заявка…» отправляется в электронном виде **без подписи руководителя организации,**

в адрес оргкомитета по **e-mail: 12\_aprile@mail.ru**