**Требования к материалам для публикации в**

**«Сборнике материалов молодёжной конференции»**

**Оформление**

Шрифт: **Times New Roman;**

Размер шрифта: **14 пт;**

Междустрочный интервал: **1,5;**

Формат: **А4 книжный (297x210);**

Формат файла: статья должна быть сохранена в формате

 **.doc (MS Word 1997-2003).**

 Допускается применение архивов \*.zip и \*.rar.

 Материал должен иметь нумерацию страниц – вверху страницы, от центра.

**Формулы**

Должны выполняться только во встроенном в Microsoft Word редакторе формул (Math Type 5.0, Equation Editor). Формулы необходимо набирать шрифтом (основной размер символа 14 pt) и нумеровать, если на них имеются ссылки, справа в круглых скобках. Длина формулы вместе с номером не должна превышать 10 см.

**Рисунки**

Используемые в статье рисунки должны быть присланы в виде **отдельных графических файлов**. Пожалуйста, не внедряйте рисунки в текст документа, от этого их качество ухудшается!

Если вы сами делаете фотографии для вашей статьи, настройте фотоаппарат так, чтобы на снимке не отображалась дата создания фотографии.

Рисунки должны быть пронумерованы согласно их положению в статье.

Допустимые форматы растровые – JPG, BMP, TIFF, PNG, GIF, векторные – EPS, CDR, CDX, WMF, EMF.

Разрешение растровых иллюстраций должно быть не менее 300 dpi.

Высылая статью с рисунками низкого качества, вы даёте согласие на их печать, поэтому претензии по низкому качеству рисунков в вашей статье не принимаются.

1. Откройте Проводник, выберите рисунок, разрешение которого вы хотите узнать, Нажмите правую кнопку мыши и в выпадающем списке выберите пункт Свойства.

2. В открывшемся окошке выберите вкладку Сводка.

3. В строчках Горизонтальное разрешение и Разрешение по вертикали и будет разрешение рисунка. В нашем примере 96 точек/дюйм, это значит, что разрешение рисунка – 96 dpi, что недостаточно для печати.

**Что делать, если рисунок имеет разрешение меньше 300 dpi (300 точек/дюйм)?**

Мы не можем улучшить плохие рисунки – это физически невозможно. Чтобы улучшить изображения, можно только создать его заново:

- отсканировать заново, сделать новую фотографию с другими параметрами съёмки и т. п.,

- перерисовать рисунок в векторном редакторе и сохранить его в векторном формате (cdr, ai, eps).

**Таблицы**

Таблица должна быть набрана тем же шрифтом, что и текст. В столбцах необходимо выровнять содержание. Столбец «№ п/п» со всеми строками выравнивается по центру, остальные столбцы по центру или по левому краю (в зависимости от содержания). Столбцы и строки, в которых представлены цифры, выравниваются по центру.

Сделать это можно следующим образом: после того, как набран текст в таблице, выделить нужные строки и столбцы, подвести курсор мышки к выделенному фрагменту и нажать правую кнопку. В выпадающем меню выбрать Выравнивание в ячейке, навести курсор, и следующем меню выбрать необходимую картинку. Для выравнивания по центру – 2 ряд, центральный рисунок. Для выравнивания по левому краю – 2 ряд, первый рисунок и т.д.

**Диаграммы**

Диаграммы Microsoft Excel, внедрённые в статью, должны быть редактируемыми.

При наборе формул необходимо использовать редактор формул MathType 5.x, либо Microsoft Equation 3.0. Рисунки представлять в виде отдельных файлов (допустимые форматы растровые (разрешение не менее 300 dpi) - JPG, BMP, TIFF, PNG, GIF; векторные - EPS, CDR, CDX, WMF, EMF).

Перечень литературных источников приводится общим списком в конце статьи. Ссылки на литературу по тексту помещают в квадратных скобках, причем указанная литература с соответствующей сноской должна быть представлена в конце статьи в списке литературы.

**Список литературы**

Список литературы должен быть оформлен согласно ГОСТ Р 7.0.5 - 2008 и находиться в конце статьи.

Список литературы нельзя располагать в сносках.

Ссылки на используемые источники должны быть расставлены по тексту в квадратных скобках арабскими цифрами, означающими порядковый номер данного источника в списке литературы к данной статье.

**Примеры оформления списка литературы**

Если в тексте литература представлена в виде сносок, необходимо цифру сноски заменить цифрой в квадратных скобках, а источник, указанный в сноске, внести в список литературы в конце статьи.

Литература в конце статьи должна быть оформлена следующим образом:

**Для одного автора:**

1. Васильев А. В. Николай Иванович Лобачевский. – М., 1992. – 227 с.

2. Баландин С. Н. Жилища воевод в Сибири в XVII – первой трети XVIII в. // Городская культура Сибири: история, памятники, люди. – Новосибирск, 1994. – С. 110-116.

3. Беспалова Н. П. Обучение аргументативным умениям студентов экономических специальностей (из опыта работы) // Актуальные вопросы курортного сервиса юга России: Материалы IV Межрегиональной научно-практической конференции. 26-28 октября 2006 г. – Сочи: МГУС, 2006. – С. 116-124.

4. Алексеев А. П. Аргументация как объект философского исследования. Дисс. … докт. философ. наук. – М., 1995. – 270 с.

5. Франк С. Л. Смысл жизни // Вопросы философии. – 1990. – № 6. – С. 79-81.

6. Deming W. E. Out of the crisis: quality, productivity and competitive position. – Cambridge, Massachusets, USA: Cambridge University Press, 1986.

**Для нескольких авторов:**

1. Лисицын А. Б., Иванкин А. Н., Неклюдов А. Д. Методы практической биотехнологии. Анализ компонентов и микропримесей в мясных и других пищевых продуктах. – М.: ВНИИМП, 2001. – 408 с.

2. Сищенков О. А., Литвин Ф. Ф. Фототаксис микроорганизмов, его механизмы и связь с фотосинтезом // Успехи современной биологии. – Т. 78. – 1974.

3. Sagar G. R., Harper J. L. Factors affecting the germination and early establishment of plantains (Plantago lanceolata, P. media and P. major) // The Biologie of Weeds. – Oxford: Blackwell Scientific Publications, 1960. – P. 236-244.

4. Хаммер М., Чампи Дж. Реинжиниринг корпорации: манифест революции в бизнесе / Пер. с англ. Ю. Е. Корнилович. – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2006.

**Для Интернет-ресурса:**

1. Нариньяни А. Новый человек ближайшего будущего «еHOMO». – [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.rian.ru/analytics/20060619/49731664.html

2. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.alco.ru